

Notas: “Virtual reunión Políticas Públicas”, 25 jun 2026

1 mensaje

Gemini <gemini-notes@google.com>
Para: nsastoque@desarrolloeconomico.gov.co

25 de junio de 2026 a las 8:14 p.m.



Notas de “Virtual reunión Políticas Públicas”

Se enviaron estas notas a invitados de tu organización.

[Abrir notas de la reunión](#)

El contenido se generó automáticamente el June 25, 2026, 6:43 PM GMT-05:00 y puede contener errores.

Resumen

Se revisaron indicadores de políticas públicas y se consensuaron metas ajustadas mediante proyecciones estadísticas realistas y técnicas.

Reestructuración de política climática

Se modificó el enfoque del producto de acción climática hacia talleres de sensibilización. Se definieron actividades clave para medir la transferencia de conocimiento sobre empleos verdes al sector productivo.

Ajuste estadístico de metas

Se decidió aplicar un incremento conservador del 3 por ciento a los indicadores poblacionales para alinear las metas con capacidades operativas. El equipo rechazó proyecciones excesivas basadas en datos antiguos.

Validación de justificaciones técnicas

Se acordó redactar documentos técnicos que expliquen la dependencia de infraestructura y presupuesto para cumplir con los objetivos. Estos informes buscan formalizar las restricciones operativas ante planeación.

Próximos pasos sugeridos

→ [Naidu Liney Sastoque Espitia] Informar estrategia: Comunicar los detalles del producto de empleos verdes y la estrategia a la agencia y a Leonardo.

- [Raúl Steven Chimbi Barato] Actualizar documento: Incorporar el marco teórico necesario en el documento de empleos verdes.
- [Raúl Steven Chimbi Barato] Adicionar perfiles: Incluir un cuadro en el documento que contemple perfiles laborales verdes indirectos o potenciales.
- [Raúl Steven Chimbi Barato] Enviar información: Remitir al equipo la presentación sobre empleos verdes y la ficha del nuevo producto por correo.
- [El grupo] Desarrollar plan de trabajo: Crear un documento en Excel con las actividades, tareas, metas y fechas definidas para la implementación durante julio.
- [Raúl Steven Chimbi Barato] Gestionar capacitación: Contactar a los asesores del servicio público de empleo para organizar una formación específica para los gestores empresariales.
- [Raúl Steven Chimbi Barato, Naidu Liney Sastoque Espitia] Coordinar fechas: Concertar de manera articulada las fechas tentativas para la realización de la capacitación.
- [El grupo] Revisar metas: Analizar y ajustar las metas de la entidad según los indicadores actuales y las necesidades de la agencia.
- [Naidu Liney Sastoque Espitia] Notificar avance: Informar a Joana Lugo sobre el avance actual y la meta establecida de 4683 para formación blanda.
- [El grupo] Justificar metas: Elaborar un sustento técnico sólido para explicar a Planeación por qué no es posible incrementar las metas de pobreza para 2027.
- [Naidu Liney Sastoque Espitia] Justificar incremento formación: Redactar un párrafo técnico detallando la reducción presupuestal y la falta de capacidad instalada en los kioscos. Sustentar el incremento de la meta de formación para el próximo año.
- [Diana Barrera] Solicitar reporte mensual: Realizar cruces mensuales de personas marcadas como Agencia de Servicio de Empleo en ruta directamente desde el Sistema de Información de Servicio de Empleo. Evitar la acumulación trimestral de datos.
- [El grupo] Justificar incrementos metas: Elaborar la justificación técnica para el incremento del 3 por ciento en las metas de formación para mujeres, pobreza y puestos de trabajo. Incluir el análisis estadístico y la proyección del impacto presupuestal.
- [Naidu Liney Sastoque Espitia, El grupo] Revisar justificaciones: Analizar detalladamente las tres justificaciones técnicas de la agencia. Ajustar la redacción considerando el rol público de la entidad frente a los desplazamientos de la población.
- [Naidu Liney Sastoque Espitia, El grupo] Obtener aval de Fabián: Tramitar la revisión y validación formal de las justificaciones por parte de Fabián antes de su entrega.
- [Naidu Liney Sastoque Espitia, El grupo] Entregar justificaciones técnicas: Enviar los documentos aprobados al equipo de planeación durante la próxima semana.



Notas de Gemini



Transcripción del chat



Grabación

¿Te resultó útil la sección Próximos pasos de este correo electrónico?



Google LLC, 1600 Ampitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA

Recibiste este correo electrónico porque se iniciaron los artefactos de la reunión en Google Meet.